



## Kertas Pemakluman : **Dokumen Self-Review Portfolio UPM 2020 & Audit Pematuhan Swaakreditasi UPM 2022**

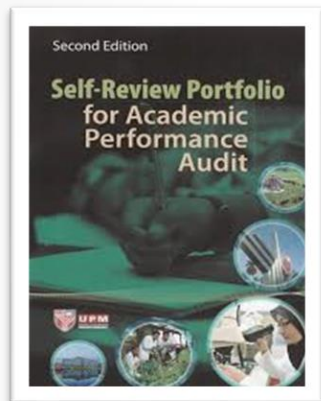
*dibentangkan dalam*  
**Mesyuarat**  
**Jawatankuasa Pengurusan Universiti**  
*20 April 2022 (Rabu)*

# Tujuan



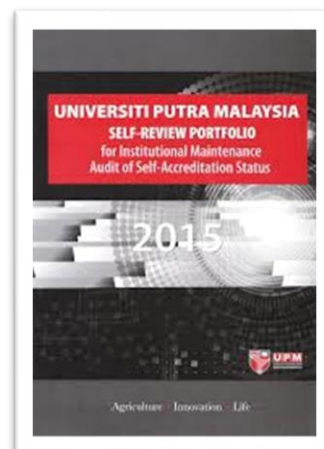
Kertas ini bertujuan untuk memaklumkan kepada Jawatankuasa Pengurusan Universiti berkaitan **Dokumen *Self-Review Portfolio (SRP) UPM 2020*** dan pelaksanaan **Audit Pematuhan Swaakreditasi UPM 2022** oleh Agensi Kelayakan Malaysia (Malaysian Qualifications Agency (MQA)).

## Status **SWAAKREDITASI** UPM

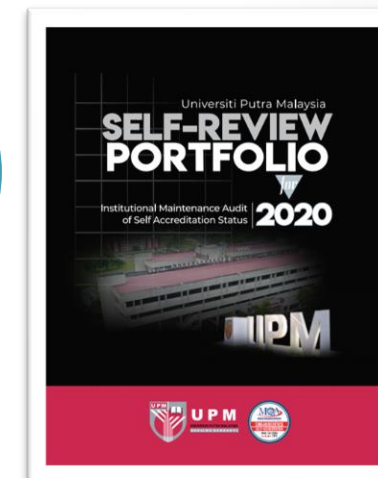


Pengekalan  
Status  
Swaakreditasi  
(kali pertama)

**Memperolehi  
Status  
Swaakreditasi  
(29 April 2010)**



**Pengekalan  
Status  
Swaakreditasi  
(kali ke-2)**



# 1. SWAAKREDITASI

## Logo **SWAAKREDITASI UPM**



**No siri sijil  
akreditasi**

**Tahun mula  
perakuan  
akreditasi**

## Pengekalan status SWAAKREDITASI UPM



UPM  
perlu melaksana  
**Audit Dalaman**  
dan menyediakan  
**dokumen SRP**  
(MQA-03)

1

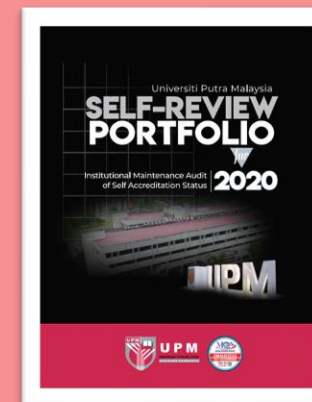
**AUDIT DALAMAN  
SWAAKREDITASI  
2020**

**21 Sept – 2 Okt 2020**



2

**SELF REVIEW  
PORTFOLIO (SRP)  
UPM 2020**

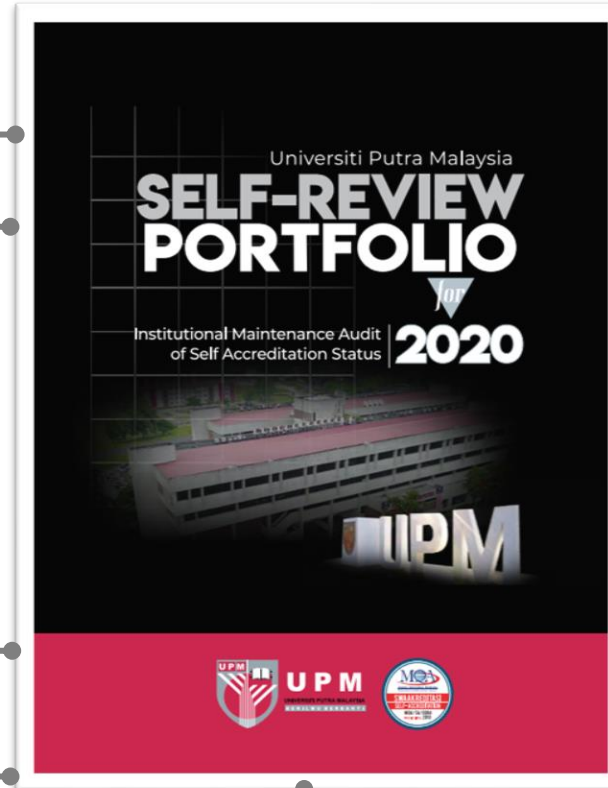


*Serahan ke MQA : 24 Mei 2021  
(MQA-03 ( format excel ))*

# 2. Self-Review Portfolio (SRP) UPM



## SRP UPM 2020



1. Disediakan bermula **awal tahun 2019**

2. Berdasarkan **Code of Practice for Institutional Audit (COPIA) & Guide on Compliance Evaluation for Self- Accreditation Universities, 2020**

3. Disediakan oleh **Jawatankuasa Penulisan Dokumen SRP UPM (30 orang)**

4. Telah dinilai semasa **Audit Dalam Swaakreditasi UPM (2 Sept – 2 Okt 2020)**

5. Mengandungi :  
**Part A** ..... General Information on University  
**Part B** ..... QA Activity  
**Part C** ..... Criteria and Standards for Self-Accrediting University

6. **Fokus : Part C**  
**Area 1** ..... Institutional Leadership and Governance  
**Area 2** ..... Academic Development and Delivery  
**Area 3** ..... Talent & Resources  
**Area 4** ..... Continual Quality Improvement and Sustainability

7. **Executive Summary untuk setiap Area (PDCA)**

8.

**Penjelasan UPM menggunakan konsep PDCA serta input PTJ & dapatan Audit Dalam Swaakreditasi**



## 2. Self-Review Portfolio (SRP) UPM

# SRP UPM 2020



Scan for more info!



<https://infodigital.upm.edu.my/flip/SRPUPM2020>

Akan diedarkan kepada warga UPM  
(hardcopy untuk Ketua PTJ berkaitan)

*(Pengekalan Akreditasi kali ke-2)*



# AUDIT PEMATUHAN SWAAKREDITASI UPM

**2022**

*21 - 23 Jun 2022*

*(Selasa - Khamis)*



## AUDIT PEMATUHAN SWAAKREDITASI UPM 2022 (21 -23 Jun 2022)

### Auditor



- 1 Pengerusi:**  
**Prof. Dr. Hazman Shah Abdullah**  
Pakar Jaminan Kualiti, MQA
- 2 Setiausaha:**  
**Prof. Dr. Nabishah Mohamad**  
Timbalan Presiden  
Audit dan Jaminan Kualiti  
Management & Science University (MSU)

### Ahli:

- 3 Prof. Dr. Abdul Sukor Shaari**  
Profesor,  
Universiti Utara Malaysia (UUM)
- 4 Prof. Dr. Wan Ahmad Kamil Che Mahmood**  
Profesor Kehormat  
Universiti Sains Malaysia (USM)
- 5 Prof. Dr. Amir Akramin Shafie**  
Pengarah, Pusat  
Pengurusan Universiti  
Universiti Islam  
Antarabangsa Malaysia  
(UIAM)

### Auditee

1. LPU
2. JPU
3. Ahli Senat
4. Pengarah (CADe, iDEC, PPPA, RMC, HiCOE)
5. Timbalan Dekan & Ketua Jabatan
6. Staf Akademik
7. Persatuan pelajar dan staf
8. Pelajar (tempatan, OKU & antarabangsa)
9. Alumni

## AUDIT PEMATUHAN SWAAKREDITASI UPM 2022

(21 -23 Jun 2022)

### Standard

Code of Practice for Institutional Audit (COPIA), 2008, MQA

Guide on Compliance Evaluation for Self-Accreditation Universities, 2020, MQA

5 Attainment Level

05	Performance that meets <b>global level</b> and can be <b>exemplary</b> .
04	Performance that <b>improves effectiveness and encourages changes</b> in culture
03	<b>Fulfilment</b> of all the required standards associated to rubrics.
02	Shortcomings from the standards depending on the severity of nonconformance.
01	



### Skop Audit

#### 4 Area

**Area 1 : Institutional Leadership and Governance**

**Area 2 : Academic Development and Management**

**Area 3 : Talent and Resources**

**Area 4 : Continual Quality Improvement & Sustainability**

## AUDIT PEMATUHAN SWAAKREDITASI UPM 2022 (21 -23 Jun 2022)

### Kaedah Audit



**Semakan Dokumen  
/Pembuktian**  
berdasarkan Dokumen  
SRP UPM 2020



**Sesi  
Temu bual**



**Pemerhatian**  
berdasarkan sesi  
temu bual dan  
audit dokumen

# 3. AUDIT PEMATUHAN SWAAKREDITASI

## JADUAL AUDIT PEMATUHAN UPM 21 - 23 Jun 2022

Masa	Aktiviti Audit	Auditee	Lokasi
<b>HARI PERTAMA (21 JUN 2022 - SELASA)</b>			
9:00 AM	Sesi pembukaan: • Pengerusi Panel Auditor memperkenalkan Panel Auditor • <b>Pembentangan UPM</b> (50 min)	Wakil Pengurusan Tertinggi, Dekan Fakulti/Pengarah Pusat, Pegawai Unit Jaminan Kualiti dalaman dan Panel Auditor.	
10:00 AM	Sesi Dialog bersama: <b>i. Pengerusi (LPU)</b> <b>ii. 4 orang Ahli LPU</b>	i. Pengerusi (LPU) ii. 4 orang Ahli LPU – hal ehwal berkaitan kewangan, akademik, industri dan alumni.	Bilik Mesyuarat
10:45 AM	<b>Rehat</b>		
11:00 AM	Sesi Dialog individu bersama <b>Naib Canselor</b>	Naib Canselor	Bilik Mesyuarat
11:45 AM	Sesi Dialog berkumpulan: <b>i. TNC (A &amp; A)</b> <b>ii. TNC (P&amp;I)</b>	i. TNC (A & A) ii. TNC (P&I)	Bilik Mesyuarat 1
	<b>iii. TNC (JINM)</b> <b>iv. TNC(HEPA)</b>	iii. TNC (JINM) iv. TNC(HEPA)	Bilik Mesyuarat 2
12:30 PM	Sesi Dialog berkumpulan: <b>i. Pendaftar</b> <b>ii. Bursar</b> <b>iii. PUU</b>	i. Pendaftar ii. Bursar iii. PUU	Bilik Mesyuarat
1:15 PM	<b>Rehat/Makan tengah hari</b>		

Masa	Aktiviti Audit	Auditee	Lokasi
<b>HARI PERTAMA (21 JUN 2022 - SELASA)</b>			
2:30 PM	<b>Sesi Dialog berkumpulan:</b> <b>i. Pusat Jaminan Kualiti</b>	i. Pegawai CQA UPM	Bilik Mesyuarat 1
	<b>ii. Pengarah, PSPK</b> <b>iii. Pengarah, UPM Kampus Bintulu</b>	i. Pengarah, PSPK ii. Pengarah, UPM Kampus Bintulu	Bilik Mesyuarat 2
3:30 PM	Sesi Dialog berkumpulan : <b>i. Wakil Pemimpin Pelajar (UG &amp; PG) (10 orang)</b> <b>ii. Alumni (12 - 15 orang)</b>	i. Wakil Persatuan Pelajar/Pemimpin pelajar/MPP (UG & PG), Persatuan Pelajar Antarabangsa (Presiden / Timbalan / Setiausaha) – maks 3 orang/ group ii. Yang sedang bekerja / bukan pelajar pascasiswazah / bukan staf UPM (graduan tidak melebihi 10 tahun)	Bilik Mesyuarat
	Sesi Dialog berkumpulan : <b>i. Pelajar Tempatan (15 orang)</b> <b>ii. Pelajar ODL (5 orang)</b> <b>iii. Pelajar Berkeperluan Khas (OKU) (2 orang)</b>	Pelajar (gabungan pelajar dari semua fakulti, pelbagai tahun/program pengajian/siswazah dan pascaijazah, pelajar tempatan) (bidang Sains & Sains Sosial)	Bilik Mesyuarat 2
	<b>iv. Pelajar Antarabangsa (10 - 12 orang)</b>	Pelbagai negara, fakulti, tahun pengajian, siswazah dan pascaijazah (bidang Sains & Sains Sosial).	Bilik Mesyuarat 3
5:00 PM	<b>Tamat lawatan hari pertama / Bersurai</b>		

# 3. AUDIT PEMATUHAN SWAAKREDITASI

## JADUAL AUDIT PEMATUHAN UPM 21 - 23 Jun 2022

Masa	Aktiviti Audit	Auditee	Lokasi
<b>HARI KEDUA (22 JUN 2022 - RABU)</b>			
9:00 AM	Sesi Dialog berkumpulan <b>Ahli Senat Bukan Keahlian Dekan/Pengarah</b> (7-10 orang)	Ahli Senat Bukan Keahlian Dekan/Pengarah	Bilik Mesyuarat
9:45 AM	Sesi Dialog bersama <b>i. Dekan (bidang Sains)</b> <b>ii. Dekan (bidang Sains Sosial)</b>	Dekan (bidang Sains) Dekan (bidang Sains Sosial)	Bilik Mesyuarat 1 Bilik Mesyuarat 2
10:30 AM	<b>Rehat</b>		
10:45 AM	Sesi Dialog berkumpulan: <b>i. Staf Akademik Senior</b> <b>ii. Staf Akademik Junior</b> (bidang Sains) <b>iii. Staf Akademik Senior</b> <b>iv. Staf Akademik Junior</b> (bidang non S&T serta guru bhs)	Staf Akademik (gabungan pelbagai gred jawatan, tahun berkhidmat, peringkat pengajian diajar termasuk Staf Akademik Antarabangsa dan guru bahasa.	Bilik Mesyuarat 1 Bilik Mesyuarat 2
11:30 AM	Sesi Dialog berkumpulan : <b>i. Ketua Pustakawan</b> <b>ii. Unit pembangunan penyelenggaraan</b> <b>iii. Unit ICT</b>	<b>i. Ketua Pustakawan</b> <b>ii. Unit pembangunan penyelenggaraan</b> <b>iii. Unit ICT</b>	Bilik Mesyuarat 1
12:15 PM	Sesi Dialog berkumpulan : <b>i. Persatuan Pegawai Akademik</b> <b>ii. Persatuan Penolong Pegawai Sains UPM</b> <b>iii. Persatuan Pentadbir</b>	<b>i. Persatuan Pegawai Akademik</b> <b>ii. Persatuan Penolong Pegawai Sains UPM</b> <b>iii. Persatuan Pentadbir</b>	Bilik Mesyuarat 2
1:00 PM	<b>Rehat/Makan tengah hari</b>		

Masa	Aktiviti Audit	Auditee	Lokasi
<b>HARI KEDUA (22 JUN 2022 - RABU)</b>			
2:30 PM	Sesi Dialog berkumpulan: <b>i. Pengarah CADE</b> <b>ii. Pengarah Centre of Excellence (CoE)</b> <b>iii. Pengarah pusat/institusi berkaitan Komersial dan RMC</b> <b>iv. Wakil dari <i>research champion</i> – award, publication, and commercialization.</b>	<b>i. Pengarah CADE</b> <b>ii. 2 orang Pengarah Centre of Excellence (CoE)</b> (1 orang Sains Sosial dan 1 orang Sains Tulen) <b>iii. Pengarah pusat/institusi berkaitan Komersial dan RMC</b> <b>iv. Wakil dari <i>research champion</i> – award, publication and commercialization</b> (3 orang).	Bilik Mesyuarat
3:30 PM	Sesi Dialog berkumpulan : <b>i. Timbalan Dekan</b> <b>ii. Ketua Jabatan/Ketua Program</b> (Bidang Sains & Teknologi) 10 orang  Sesi Dialog berkumpulan: <b>i. Timbalan Dekan</b> <b>ii. Ketua Jabatan/Ketua Program</b> (Bidang Sains Sosial) 10 orang	<b>i. Timbalan Dekan</b> <b>ii. Ketua Jabatan/Ketua Program</b>  <i>Sampling</i> setiap jawatan (boleh bukan dari fakulti yang sama dengan Timbalan Dekan).	Bilik Mesyuarat 1 Bilik Mesyuarat 2
5:00 PM	<b>Tamat lawatan hari pertama / Bersurai</b>		

# 3. AUDIT PEMATUHAN SWAAKREDITASI

## JADUAL AUDIT PEMATUHAN UPM 21 - 23 Jun 2022

Masa	Aktiviti Audit	Auditee	Lokasi
<b>HARI KETIGA (23 JUN 2022 - KHAMIS)</b>			
9:00 AM	<b>Verifikasi Dokumen</b> dan Lawatan kemudahan (jika perlu)	Ahli Senat Bukan Keahlian Dekan/Pengarah	Bilik Mesyuarat
10:30 AM	<b>Minum pagi</b>		
10:45 AM	<b>Verifikasi Dokumen</b> dan Lawatan kemudahan (jika perlu)		Bilik Mesyuarat
12:30 PM	<b>Rehat dan makan tengah hari</b>		
2:30 PM	Persediaan <i>Exit Meeting</i>		Bilik Mesyuarat
4:00 PM	<i>Exit Meeting</i>	Wakil Pengurusan PPT	Bilik Mesyuarat / <i>Online</i>
5:00 PM	<b>Tamat lawatan / Bersurai</b>		

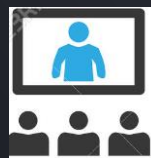
## AUDIT PEMATUHAN UPM 21 - 23 Jun 2022

### Tindakan Persediaan Menghadapi Audit (April – Jun 2022)

→  
Hebahan  
Dokumen SRP  
kepada warga  
UPM  
(e-book & hardcopy)



→  
Penerangan  
ringkas  
kandungan SRP  
(video info ringkas  
SRP &  
Swaa kreditasi)



→  
Tindakan  
Persediaan  
bersama PTJ &  
Auditee yang  
dikenal pasti  
(siri perbincangan  
dengan PTJ & melalui  
JK Persediaan &  
Penyelarasan Audit)

→  
Tindakan  
Persediaan  
berdasarkan  
keperluan  
tambahan oleh  
MQA (sesi praudit  
bersama Auditor  
pada 24 Mei 2022)

→  
**AUDIT  
PEMATUHAN  
21-23 Jun  
2022**



# Syor



Ahli mesyuarat JPU dipohon untuk mengambil maklum berkaitan dokumen SRP UPM 2020 serta Jadual Audit Pematuhan Swaakreditasi UPM 2022 yang akan dilaksanakan pada 21 hingga 23 Jun 2022.

*Disediakan oleh : Pusat Jaminan Kualiti (CQA), UPM*





**UPM**  
UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA  
BERILMU BERBAKTI

**UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA**  
AGRICULTURE • INNOVATION • LIFE

Terima Kasih | *Thank You*

**CQA**

**PUSAT JAMINAN KUALITI**  
**CENTRE FOR QUALITY ASSURANCE**

قوسٲ جامينن كواليتي

[cqa@upm.edu.my](mailto:cqa@upm.edu.my)

03- 9769 1508 / 1555/ 1568 / 1513

**BERILMU BERBAKTI**  
WITH KNOWLEDGE WE SERVE

[www.upm.edu.my](http://www.upm.edu.my)